

## ETİK KURALLAR

### **MÜDEK**

*Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği*

*ARI Teknokent ARI 2 Binası A Blok 7. Kat*

*İTÜ Ayazağa Yerleşkesi*

*Maslak 34469 İstanbul*

*Tel: (212) 276-7560/731*

*Faks: (212) 276-7580*

*E-posta: [infos@mudek.org.tr](mailto:infos@mudek.org.tr)*

*Web sayfası: <http://www.mudek.org.tr/>*

# MÜDEK

## Etik Kurallar

Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'nin (MÜDEK) etkinliklerinde yer alan her MÜDEK görevlisi (MÜDEK kurullarının üyesi, program değerlendiricisi ya da MÜDEK çalışanı) etik davranış içinde olmalıdır. Bu kişiler en üst düzey profesyonellik, dürüstlük ve doğruluk standartları ile çalışmalıdır. MÜDEK etkinlikleri, yansızlık, adillik ve eşitlik gerektirir. MÜDEK etkinliklerini yürüten herkes, görevini en üst düzeyde etik davranış içinde yapmalıdır. Bu belgenin amacı, MÜDEK etkinlikleri ile ilgili etik standartların ayrıntılarını vermektir. MÜDEK Kurullarının üyeleri, MÜDEK çalışanları ve program değerlendiricileri MÜDEK Çalışma Yönetmeliği'nin 9 ve 10. maddeleri uyarınca bu belgenin sonunda yer alan Gizlilik ve Etik Beyanı'nı imzalamalıdır.

### MÜDEK Etik Kuralları:

1. MÜDEK görevlileri, program değerlendirmelerini MÜDEK değerlendirme ölçütlerine göre ve kamunun güvenliği, sağlığı ve çıkarı doğrultusunda yapma ve bu görevleri ile doğrudan ya da dolaylı olarak çatışan faktörleri açıklama sorumluluğunu kabul ederler.
  - a) MÜDEK etkinliklerinde görev yapan kişiler, toplumdaki kişilerin hayatının, güvenliğinin, sağlığının ve refahının mühendislerin mesleklerini yetkin birer profesyonel olarak icra etmesine bağlı olduğunun farkındadır.
  - b) MÜDEK ölçütlerini sağlamayan mühendislik programları akreditasyon almamalıdır.
  - c) MÜDEK görevlileri, akreditasyon almış bir programın MÜDEK ölçütlerini sağlamadığı bilgisine sahiplerse ya da öyle olduğuna inanmalarına yol açan nedenleri varsa, bu bilgiyi MÜDEK'e yazılı olarak bildirirler ve gerekiyorsa daha fazla bilgi için MÜDEK ile işbirliği yaparlar.
2. MÜDEK etkinliklerinde görev yapan kişiler, yalnızca eğitimli ve/veya deneyimli oldukları özel teknik alanlarda görev kabul ederler.
3. MÜDEK görevlileri, MÜDEK adına görev yapan güvenilir kişiler olarak hareket etmeyi kabul ederler, tüm çıkar çatışmalarından kaçınırlar ve çıkar çatışması olan durumlarda bundan etkilenebilecek tüm tarafları haberdar ederler.
  - a) MÜDEK etkinliklerinde görev yapanlar, MÜDEK'i temsil ettikleri her etkinlikte ve durumda çıkar çatışmalarından kaçınırlar.
  - b) Bu kişiler, verecekleri kararları ya da verecekleri hizmetin kalitesini etkileyebilecek ya da etkiliyormuş gibi görüntü verebilecek her türlü çıkar çatışmasını ve çıkar çatışması potansiyelini beyan ederler.
  - c) MÜDEK üyeleri bir kuruma ya da birimine program değerlendirmesi konusunda danışmanlık yapamazlar. Program değerlendirmesi konusunda bir kuruma ya da birimine danışmanlık yapmış, yapmakta olan ya da yapacak olan program değerlendiricileri, bu durumu MÜDEK'e bildirmek zorundadırlar ve ilgili kurumun programlarının değerlendirmesi sürecinin hiçbir aşamasında yer alamazlar.
  - d) Bu kişiler, kendileri ile MÜDEK ya da kendileri ile programları değerlendirilecek kuruluşlar arasında çıkar çatışması yaratacak hiçbir görevi üstlenmezler, hiçbir görüşmede bulunmazlar ve tartışma içine girmezler.
  - e) Bu kişiler, programları değerlendirilmekte olan kuruluşlardan ve çalışanlarından doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir hediye isteyemezler ya da kabul edemezler.
  - f) Bu kişiler, programları değerlendirilmekte olan kuruluşlardan ve çalışanlarından

programların değerlendirme sonucunu etkilemek amacıyla doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir ödeme yapılmasını isteyemezler ya da böyle bir ödemeyi kabul edemezler.

4. MÜDEK görevlileri, kamuyu tehlikeye sokan durumlar ya da yasal nedenlerle açıklanması gereken durumlar dışında, program değerlendirme kararları ile ilgili tüm belgelerin ve bilgilerin gizliliğini kabul ederler.
  - a) MÜDEK etkinliklerinde görev yapanlar, bu görevleri sırasında kendilerine verilen tüm belge ve bilgileri gizli tutarlar ve hiçbir durumda bu belge ve bilgileri kişisel çıkar sağlamak üzere kullanamazlar.
  - b) Bu kişiler, gizli belge, bilgi ve bulguları yasal nedenler dışında açıklayamazlar.
  - c) Bu kişiler, gizli belge, bilgi ve bulguları açıklamak zorunda kalmaları durumunda, hem MÜDEK hem de ilgili kuruluştan izin alınması gerekir ve böyle bir durumda bu bilgi ve belgelerin tümü açıklanır.
  - d) Bu kişiler, kendilerine verilen özdeğerlendirme raporlarını ve kurumdan edindikleri tüm diğer belgeleri kopyalayamazlar, çoğaltamazlar ve değerlendirme görevlerinin bitiminde MÜDEK'e geri verirler.
5. MÜDEK görevlileri, MÜDEK içinde ve dışında yapacakları açıklamaların tarafsız ve doğru olacağını kabul ederler.
  - a) MÜDEK etkinliklerinde görev yapanlar, raporlarında, açıklamalarında ve ifadelerinde tarafsız ve doğru olacaktırlar. MÜDEK adına yapılan ya da yayımlanan her türlü rapor, açıklama ve ifadeler, yalnızca konu ile ilgili ve uygun bilgileri içerecektir. MÜDEK etkinliklerinde görev yapanlar, değerlendirme sürecini olumsuz etkileyebilecek kişisel tercihlerini öne çıkaran davranışlardan kaçınacaktır.
  - b) Bu kişiler, program değerlendirme konusunda başkalarının telkin ya da teşvik edilmiş hiçbir ifade, eleştiri ya da gerekçeyi açıklamalarında kullanamazlar. Bu tür bilgileri kullanmak durumunda kalırlarsa, bunların alıntı olduğunu, alıntının kaynağını ve bu bilgilerle kişisel çıkar sağlıyorsa bu durumu açıklamak zorundadırlar.
  - c) Bu kişiler, bir gerçeği yanlış yorumlayan ya da gizleyen ifadeler kullanamazlar.
  - d) Bu kişiler, kanıtlanmış kişisel hatalarını kabul ederler, kendi hata ve kararlarını haklı kılmak için gerekçeleri çarpıtmazlar ya da değiştirmezler.
6. MÜDEK görevlileri, MÜDEK'in yararlılığı ve saygınlığını daha da arttırmak üzere onurlu, sorumlu, etik ve yasal davranmayı kabul ederler.
  - a) MÜDEK etkinliklerinde görev yapanlar toplumu aldatıcı davranışlardan kaçınırlar.
  - b) Bu kişiler, kendilerinin ya da ortak çalıştıkları kişilerin akademik ya da mesleki yetkinliklerini çarpıtmazlar ya da yanlış anlaşılmasına izin vermezler.
  - c) Bu kişiler, başkalarının mesleki saygınlığına, beklentilerine, uygulamalarına ya da işine, doğrudan ya da dolaylı olarak, kötü niyetli olarak ya da yanlışlıkla zarar vermezler. Eğer başkalarının etik olmayan ya da yasal olmayan bir davranış içinde olduğuna inanırlarsa, bildiklerini yetkili makamlara gerekli işlem için sunarlar.
7. MÜDEK görevlileri, herkese ırk, dil, din, cinsiyet, özürlü olma, yaş, medeni durum ve siyasi görüş gibi özelliklerine bakmaksızın eşit davranmayı kabul ederler. Program değerlendirme etkinliklerinde görev alanlar, tüm taraflara eşit ve adil davranırlar.
8. MÜDEK görevlileri, meslektaşlarına ve kendileriyle birlikte çalışanlara mesleki gelişmelerinde yardımcı olmayı ve bu etik kurallara uymalarında destek olmayı kabul ederler.
  - a) MÜDEK, görevlilerini ve program değerlendirmesi ile ilgili olabilecek tüm tarafları bu etik kurallardan haberdar eder.
  - b) MÜDEK, tüm yeni görevlilerini bu etik kuralları anlamaları ve kullanmaları konusunda

eğitir.

c) MÜDEK etkinliklerinde görev yapmaya devam edenler, mesleki ve etik alanlardaki gelişimlerini sürekli sağlarlar ve bu konudaki etkinliklere katılırlar.

9. Bu etik kurallara uymadığı saptanan program değerlendiricilerinin görevleri Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından, MÜDEK Yönetim Kurulu ve MÜDEK Denetim Kurulu üyelerinin görevleri MÜDEK Genel Kurulu tarafından, diğer MÜDEK görevlilerinin görevleri MÜDEK Yönetim Kurulu tarafından, sona erdirilebilir.

# MÜDEK

## Gizlilik ve Etik Kurallar Beyanı

Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'nin (MÜDEK) Yönetim Kurulu üyesi/ Denetim Kurulu üyesi / Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) üyesi/ program değerlendiricisi/ MÜDEK çalışanı olarak, ben \_\_\_\_\_, yukarıda verilen etik kuralları okuduğumu, anladığımı, en üst düzeyde etik ve mesleki davranış içinde olacağımı ve

1. program değerlendirmelerini MÜDEK değerlendirme ölçütlerine göre ve kamunun güvenliği, sağlığı ve çıkarı doğrultusunda yapmayı ve bu görevler ile doğrudan ya da dolaylı olarak çatışan faktörleri anında açıklama sorumluluğunu;
2. yalnızca yetkin olduğum alanlarda hizmet vermeyi;
3. MÜDEK adına görev yapan güvenilir birisi olarak hareket etmeyi, tüm çıkar çatışmalarından kaçınmayı ve çıkar çatışmasının ortaya çıktığı durumlarda bundan etkilenebilecek tüm tarafları haberdar etmeyi;
4. kamuyu tehlikeye sokan durumlar ya da yasal nedenlerle açıklanması gereken durumlar dışında, program değerlendirme kararları ile ilgili tüm belge ve bilgilerin gizliliğini sağlamayı;
5. MÜDEK içinde ve dışında tarafsız ve doğru açıklamalar yapmayı;
6. MÜDEK'in yararlılığı ve saygınlığını daha da arttırmak üzere onurlu, sorumlu, etik ve yasal davranmayı;
7. herkese ırk, dil, din, cinsiyet, özürlü olma, yaş, medeni durum ve siyasi görüş gibi özelliklerine bakmaksızın eşit davranmayı;
8. meslektaşlarıma ve birlikte çalıştığım kişilere mesleki gelişmelerinde yardımcı olmayı ve bu etik kurallara uymalarında destek olmayı;
9. bu etik kurallarının ihlal edilmesine ilişkin suçlamalarda kararın hızlı ve adil bir şekilde verilmesi için yürütülecek işlemleri desteklemeyi

kabul ettiğimi beyan ederim.

İmza: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_